



De werkzaamheden die bij de prijs zijn inbegrepen.

WERKZAAMHEDEN

Dossier aanmaken.

Controle / naleving ter voorkoming van witwassen en financieren van terrorisme (WWFT).

Controle identiteit, nationaliteit en bevoegdheid van partijen / derden.

Controle identiteitsbewijs.

Controle Basisregistratie Personen (BRP).

Raadplegen Verificatie Identificatie Systeem (VIS).

Controle faillissementsregister.

Controle handelsregister (indien van toepassing).

Onderzoek naar de burgerlijke staat zoals huwelijkse staat en geregistreerd partnerschap.

Het schriftelijk bevestigen van de ontvangst van de koopovereenkomst aan partijen en eventueel makelaar(s).

Desgewenst beoordeling van de koopovereenkomst.

Controleren bij het Kadaster van de tenaamstelling van het registergoed direct na ontvangst van de koopovereenkomst.

Controle of niet een andere koopovereenkomst reeds is ingeschreven bij het Kadaster.

Controle van eventueel aanwezige hypotheek en / of beslagen bij het Kadaster.

Onderzoek naar hoe en wanneer de eigendom (of ander zakelijk recht) is verkregen.

Het geven van voorlichting over de consequenties van de betreffende dienst aan betrokkenen alsook het uiteenzetten van de daaraan verbonden gevolgen.

Verzoek aan de bank(en) van de verkoper om de aflosnota(s).

Controle tijdige ontvangst van de waarborgsom of bankgarantie inclusief eventueel nabellen wanneer deze niet tijdig ontvangen zijn.

Maken van de akte van levering, inclusief opname van bestaande erfdienstbaarheden, kwalitatieve verplichtingen of bijzondere bepalingen (kettingbedingen of gemeentelijke voorschriften), bepalingen die betrekking hebben op monumenten, beschermd stads- of dorpsgezichten welke staan vermeld in de eigendomsakte van de verkoper.

Maken van de hypotheekakte voor het vestigen van een hypotheek op de gekochte woning / perceel.

Gelden opvragen bij de hypotheekverstrekker van de koper.

Maken van de nota voor het verkrijgen van een overzicht van de te betalen en ontvangen bedragen met betrekking tot de overdracht en de hypotheek.

Tijdige toezending van het concept van de akte van levering en van de hypotheekaan aan de desbetreffende partijen en eventuele makelaar(s) en / of tussenpersonen en het maken van een afspraak voor ondertekening van de akte(n).

Tijdige toezending van de concept nota aan koper en verkoper, en eventueel makelaar(s) en / of tussenpersonen.

Controle of de te betalen gelden, de door de koper te betalen koopsom, notariskosten, overdrachtsbelasting, maar ook eventuele schulden van de verkoper tijdig op de kwaliteitsrekening van de notaris zijn gestort inclusief eventueel nabellen met de bank.

WERKZAAMHEDEN

Tweede controle bij het Kadaster van de tenaamstelling van het registergoed voor het tekenen van de akte van levering; controle bij het Kadaster van eventueel aanwezige hypotheek en / of beslagen.

Het passeren (toelichten en ondertekenen) van de akte van levering en hypotheekakte.

Zorgdragen voor inschrijving van een afschrift van de akte van levering en van de hypotheekakte bij het Kadaster.

Derde controle bij het Kadaster van de tenaamstelling van het registergoed en controle bij het Kadaster van eventueel aanwezige hypotheek en / of beslagen.

Het verzorgen van de tijdige voldoening van de te betalen overdrachtsbelasting aan de Belastingdienst.

Uitbetaling (zonder spoed) van de gelden aan bank(en) en partij(en).

Digitaal toezenden van een afschrift van de hypotheekakte aan de koper en aan de bank alsmede digitaal toezenden van een afschrift van de akte van levering aan koper / derden.

Werkzaamheden voor wettelijk verplichte registraties van de akte van levering en van de hypotheekakte binnen tien dagen na passeren.

Akten 20 jaar bewaren in een brandvrije ruimte en in overeenstemming met andere wettelijke voorschriften.

